

LA VILLE DE FLOIRAC
17 700 habitants- Gironde
RECHERCHE un(e)

**AGENT D'ACCUEIL ET ENCADREMENT D'ENFANTS DE MOINS DE 3 ANS
 EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE**

Située au cœur de la métropole bordelaise, la ville de Floirac compte 17 400 habitants et s'étend sur un territoire en pleine mutation (opération d'intérêt national Garonne Eiffel ; pont Simone Veil ; salle Arkéa Arena...). Dotée d'un patrimoine environnemental très riche (domaine de la Burthe, Parc des Coteaux, Fil Vert...), Floirac poursuit une stratégie territoriale durable orientée vers une croissance harmonieuse de son territoire.

La commune entend développer une politique ressources humaines ambitieuse, au service de ses 350 agents. Fondée sur l'autonomie, le travail en équipe et l'innovation, elle a pour objectif d'impliquer au mieux ses collaborateurs pour améliorer les services au public dans une démarche positive et constructive. Elle vise également à accompagner les agents tout au long de leur parcours professionnel en s'appuyant sur les valeurs d'équité, confiance, écoute et bienveillance.

SERVICE : Petite enfance

CADRE GENERAL de la FONCTION : Dans le cadre du projet d'établissement et de votre apprentissage au CAP Petite Enfance, vous accueillerez les enfants et animerez des jeux et activités d'éveil au sein du Multi-accueil. Cet établissement a une capacité d'accueil de 60 enfants.

RESPONSABLE HIERARCHIQUE : Directrice du Multi-accueil

STATUT : Apprenti(e) préparant le Certificat d'Aptitude Professionnel d'Accompagnant Educatif Petite Enfance (CAP AEPE)

Niveau de responsabilité de la mission	Missions	Temps approximatif Passé (en %)	Activités associées
2 - Assiste	Assiste l'encadrement, l'accueil et la sécurité des enfants de moins de 3 ans	30%	<ul style="list-style-type: none"> • en communiquant avec la famille, les collègues et les directrices par des transmissions écrites et/ou orales afin de garantir la continuité des soins. • en accompagnant les parents dans leur rôle éducatif soins et maternage. • en identifiant les besoins physiques moteurs et affectifs des enfants. • en mettant en œuvre les conditions nécessaires à leur bien-être et confort. • en réalisant les soins courants d'hygiène et en surveillant leur état général.

			<ul style="list-style-type: none"> en assurant une surveillance constante afin de garantir la sécurité des enfants, de prévenir les accidents et gérer les conflits.
2 – Assiste le personnel petite enfance lors des	Prévoit, organise et anime des activités adaptées	50%	<ul style="list-style-type: none"> en proposant des jeux et des ateliers d'éveil en lien avec le projet d'établissement en participant avec l'éducatrice et l'auxiliaire aux choix des jeux et jouets. en collaborant avec les différents intervenants. en participant à l'aménagement des espaces de vie adaptés aux besoins individuels et collectifs. en aidant les enfants à communiquer entre eux et apprendre à vivre ensemble. en accompagnant les enfants dans leur prise de repas et au moment du sommeil.
3 – Participe aux	tâches courantes de l'établissement	10%	<ul style="list-style-type: none"> en entretenant et désinfectant les petites surfaces de contact et le matériel liés à l'enfant (tables, matelas à langer, pots, jouets, placards de rangement, matelas souillé, tout matériel ludique après une activité) en vérifiant le suivi et stock des produits d'hygiène (couches, savon, lait de toilette) en procédant à l'aération des locaux (dortoirs, salles de jeux, salles de bains) en rangeant le matériel, les jeux, jouets et les locaux après utilisation en ouvrant et fermant l'établissement (volets roulants, grilles) en fonction du planning.
3 - Participe à	la mise en œuvre du projet de l'établissement	10%	<ul style="list-style-type: none"> en participant aux réunions d'équipe en ajustant ses actions auprès des enfants et de leur famille en fonction des objectifs retenus. en accédant à des formations afin d'améliorer connaissances et savoirs faire

PROFIL :

↳ Pré-requis :

- Projet professionnel validé dans le domaine de la petite enfance
- S'être préinscrit auprès d'un CFA (Centre de Formation d'Apprentis) préparant au CAP AEPE

↳ Compétences :

- Connaître et respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- Observer et écouter les enfants et identifier leurs besoins
- Savoir alerter sa hiérarchie en cas d'accident et de difficultés
- Connaissances sur la petite enfance ou sur l'animation d'activités seraient un plus

↳ Qualités requises :

- Sens du service public et discrétion
- Capacité d'écoute et de communication, patience
- Esprit d'équipe et disponibilité
- Capacité d'adaptation et d'organisation
- Intérêt pour la formation et l'apprentissage
- Bonne condition physique

CONDITIONS DE TRAVAIL :

↳ **Lieu d'affectation** : Multi-accueil « Nicolas et Pimprenelle » situé au 27 avenue du président François Mitterrand à Floirac (33270).

↳ **Horaire de travail** : L'établissement est ouvert du lundi au vendredi de 7h30 à 18h30. Fermeture à Noël d'une semaine et de 4 semaines l'été (juillet ou août en alternance).

↳ **Durée de travail** : 35 heures hebdomadaires avec une formation en alternance au sein du CFA.

↳ **Rémunération** : Le montant de la rémunération correspond à un pourcentage du SMIC et varie en fonction de l'âge de l'apprenti(e), de son ancienneté dans le contrat, du niveau de diplôme préparé, et du niveau de formation

↳ **Indemnités pour les déplacements :**

Si utilisation des transports en commun : prise en charge à hauteur de 75% de l'abonnement annuel TBM.

↳ **Moyens mis à disposition :**

Equipements de protection individuelle (Blouse, chaussures professionnelles...)

Poste à pourvoir en septembre 2024

⚠ **Les candidats doivent remplir les conditions suivantes pour candidater :**

- Avoir pour projet de passer le CAP Accompagnement Educatif Petite Enfance et/ou être préinscrit au Centre de formation d'apprentis correspondant
- Avoir moins de 30 ans, sauf travailleur reconnu handicapé, sportif de haut niveau ou futur créateur d'entreprise

CV et Lettre de motivation à transmettre au plus tard le 7 juillet 2024 à :

Monsieur le Maire
Mairie de Floirac
6 avenue Pasteur – BP.110
33271 FLOIRAC Cedex.
ged@ville-floirac33.fr

Renseignements : Florence SABATE, Directrice du Multi-accueil, 05 56 86 60 04

Après examen de l'ensemble des dossiers des postulants, les candidats présélectionnés pour un entretien avec un jury de recrutement seront contactés et recevront une convocation au plus tard quatre semaines après la date limite de réception des candidatures.

En l'absence de convocation dans les délais invoqués ci-dessus, vous pourrez considérer qu'il n'a pas été donné suite à votre candidature.